

LICEO SCIENTIFICO, CLASSICO E DELLE SCIENZE UMANE
"GALILEO GALILEI"

Viale Pietro Nenni, 53 08015 Macomer (NU)

 078520645  078521168

www.liceomacomer.it  nups010009@istruzione.it Pec  nups010009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico **NUPSO10009** Codice Fiscale **83000890919**

Codice univoco IPA UFRINO

| | | | |
|-----------|-------------------|-----------|--|
| Determina | n. 28 | Fornitura | |
| del | 23.02.2017 | | |

Il Dirigente Scolastico

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
VISTO Il Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici";
VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTI I commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTO Il regolamento d'Istituto;
VISTO Il PTOF della scuola approvato dal Consiglio di Istituto in data 25.10.2016
VISTA La delibera del Consiglio di Istituto del 13/02/2017 di approvazione del Programma
Annuale per l'Esercizio Finanziario 2017;
ACCERTATA La necessita di procedere all' acquisto/fornitura di:
Acquisto carta per stampanti ad uso uffici e didattico
VISTE Le considerazioni tecniche approntate dalla commissione acquisti (quando richieste);
RITENUTO di procedere in merito;

Determina

Di affidare, per le motivazioni in premessa, della fornitura di:

Acquisto carta per stampanti ad uso uffici e didattico

- Procedura di gara (aperta/ristretta/negoziata (con o senza previa pubblicazione di bando);
 - Acquisizione in economia, III particolare Cottimo fiduciario (art.125 DLgs 163/06 "Codice dei Contratti");
 - Dialogo competitivo;
 - Accordo quadro;
 - Sistema dinamico di acquisizione;
 - Tramite mercato elettronico della P.A (MEPA);
 - Acquisto diretto con indagine di mercato.
- Di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio di:
X Prezzo più basso;
Offerta economicamente più vantaggiosa;

| | |
|-------------------------------------|---|
| di impegnare all'uopo la somma di | € 378.14 |
| imputandola al Progetto/Attività | P 127 |
| CIG | Z861D84D49 |
| di affidare alla ditta / prestatore | Corporate Express – Castelletto Cervo |
| la fornitura / prestazione di | Acquisto Carta per stampanti ad uso uffici e didattico |

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cappai Gavina Salvatorangela

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)